

Załącznik do Zarządzenia Rektora nr 139/2026 z 3 lipca 2026 r.

**Zasady wydawania mikropoświadczeń
dla uczestników Letniej Szkoły Medycyny Prewencyjnej
Warszawski Uniwersytet Medyczny**

§1

Postanowienia ogólne

Niniejszy dokument określa zasady przyznawania mikropoświadczeń uczestnikom projektu realizowanego przez Warszawski Uniwersytet Medyczny – Zakład Medycyny Społecznej i Zdrowia Publicznego, w ramach Programu SPINAKER - intensywne międzynarodowe programy kształcenia - nabór 2024 o nazwie: „*Letnia Szkoła Medycyny Prewencyjnej*” (dalej: LSMP).

§2

Definicje

1. Mikropoświadczenie – elektroniczne potwierdzenie zdobycia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w ramach mikroprogramu. Cyfrowy dokument wydawany zgodnie ze standardem Aplikacji Odznaka+ oraz Zaleceniem Rady z dnia 16 czerwca 2022 r. w sprawie europejskiego podejścia do mikropoświadczeń na potrzeby uczenia się przez całe życie i zatrudnialności (2022/C 243/02), potwierdzający osiągnięcie zdefiniowanych efektów uczenia się uzyskiwanych w ramach odrębnej, niewielkiej formy uczenia się.
2. Mikroprogram – zdefiniowany blok edukacyjny o nazwie: „*Letnia Szkoła Medycyny Prewencyjnej*” o określonej liczbie godzin i efektach uczenia się.
3. Uczestnik – osoba zakwalifikowana do udziału w LSMP.
4. Wydawca Mikropoświadczenia – Warszawski Uniwersytet Medyczny.
5. Aplikacja Odznaka+ - aplikacja internetowa, umożliwiająca wydawanie, etapowe gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie cyfrowych odznak oraz mikropoświadczeń.
6. Operator Aplikacji Odznaka+ - Instytut Badań Edukacyjnych – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie przy ul. Górczewskiej 8, 01-180 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego

Załącznik do Zarządzenia Rektora nr 139/2026 z 3 lipca 2026 r.
przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000113990, posługujący się numerami NIP
525-000-86-95 oraz REGON 000178235

§3

Warunki uzyskania mikropoświadczenia

1. Warunkiem uzyskania Mikropoświadczenia jest łączne spełnienie następujących przesłanek:
 - a) Aktywne uczestnictwo w przewidzianych zajęciach stacjonarnych i online w przewidzianym wymiarze 150 godzin dydaktycznych, w tym 100 wykładów, 30 seminariów, 20 ćwiczeń (obowiązkowa frekwencja wynosi minimum 70% wszystkich godzin zajęciowych – zarówno w części online, jak i stacjonarnej).
 - b) Zaliczenie wszystkich przewidzianych form weryfikacji efektów uczenia się, osiągając minimum 70% punktów, zgodnie z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Letniej Szkole Medycyny Prewencyjnej*.
 - c) założenie konta w Aplikacji Odznaka+.
2. W przypadku niespełnienia przez uczestnika warunków określonych w pkt. 1 mikropoświadczenie nie jest wydawane.
3. Na prośbę uczestnika wydawca udziela informacji o powodzie niewydania mikropoświadczenia.
4. Warunki uczestnictwa: Uczestnikiem programu może być osoba spełniająca wymogi rekrutacyjne określone w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Letniej Szkole Medycyny Prewencyjnej*, tj. posiadająca aktywny status studenta uczelni wyższej, potwierdzony zaświadczeniem wystawionym nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku o udział w programie oraz znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2, potwierdzona międzynarodowym certyfikatem językowym (np. IELTS, TOEFL, Cambridge) lub zaświadczeniem/wpisem z oceną z kursu języka angielskiego zaliczonego w toku studiów.

§4

Zakres tematyczny mikropoświadczenia

1. Profilaktyka chorób zakaźnych.
2. Profilaktyka chorób niezakaźnych.

Załącznik do Zarządzenia Rektora nr 139/2026 z 3 lipca 2026 r.

3. Komunikacja z pacjentem i komunikacja w zespole interdyscyplinarnym w zakresie procedur profilaktycznych w chorobach zakaźnych i niezakaźnych.

§5

Forma i zawartość mikropoświadczenia

1. Forma i zawartość mikropoświadczenia są zgodne ze standardem Odznaka+ (IBE-PIB) oraz spełniają wymogi dotyczące Standardowych Europejskich Elementów Opisu Mikropoświadczenia zawartych w Załączniku I do Zalecenia Rady UE (2022/C 243/02).
2. Mikropoświadczenie wydawane przez Wydawcę zawiera w szczególności następujące dane/metadane:
 - a. Identyfikację osoby uczącej się (imię, nazwisko);
 - b. Tytuł mikropoświadczenia
 - c. Wskazanie Państwa i organu wydającego: Rzeczpospolita Polska, Warszawski Uniwersytet Medyczny (Medical University of Warsaw);
 - d. Organ przyznający: Warszawski Uniwersytet Medyczny;
 - e. Datę wydania;
 - f. Opis osiągniętych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
 - g. Nominalny nakład pracy i punkty ECTS: 150 godzin dydaktycznych odpowiadających 6 punktom ECTS;
 - h. Przeliczalność/uznawalność punktów ECTS: punkty ECTS przydzielone w ramach LSMP mogą zostać przeniesione i uznane na zasadach określonych w Regulaminie Studiów WUM lub przez inne uczelnie w ramach procedur wewnętrznych uznawania efektów uczenia się i kształcenia/osiągnięć dotychczasowych obowiązujących w tych uczelniach;
 - i. Formę uczestnictwa i rodzaj oceny: zajęcia w formie mieszanej (stacjonarne i online: wykłady, seminaria, ćwiczenia) zakończone weryfikacją efektów uczenia się (testy, projekty, prezentacje);
 - j. System zapewniania jakości: proces dydaktyczny i weryfikacja efektów uczenia się podlegają Wewnętrznemu Systemowi Zapewniania Jakości Kształcenia Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.

Załącznik do Zarządzenia Rektora nr 139/2026 z 3 lipca 2026 r.

3. Poziom aktywności edukacyjnej w ramach „Letniej Szkoły Medycyny Prewencyjnej” odpowiada poziomowi 6 lub 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK) / Europejskiej Ramy Kwalifikacji (ERK) – w zależności od stopnia studiów uczestnika.

§6

Proces wydawania mikropoświadczenia

1. Mikropoświadczenie jest wydawane w formie cyfrowej przez Wydawcę, reprezentowanego przez Rektora Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego na wniosek kierownika jednostki realizującej program LSMP, po spełnieniu przez Uczestnika warunków uzyskania określonych w §3.
2. Mikropoświadczenie wydawane jest w języku angielskim.
3. Za wydawanie mikropoświadczeń odpowiedzialna jest jednostka realizująca program LSMP.
4. Mikropoświadczenia są przechowywane w Aplikacji Odznaka+.
5. Maksymalny czas wydania mikropoświadczenia przez Wydawcę wynosi 14 dni od złożenia wniosku przez kierownika jednostki realizującej.

§7

Termin ważności

1. Mikropoświadczenie nie wygasa, chyba że określono inaczej w Regulaminie programu „Letnia Szkoła Medycyny Prewencyjnej”.
2. W przypadku aktualizacji programu, możliwe jest wydanie nowej wersji mikropoświadczenia.
3. Uczestnik programu „Letnia Szkoła Medycyny Prewencyjnej” pobiera Mikropoświadczenie z Systemu Odznaka+, gdzie jest ono przechowywane bezterminowo.

§8

Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych uczestników programu „Letnia Szkoła Medycyny Prewencyjnej” jest Warszawski Uniwersytet Medyczny (dalej: WUM) z siedzibą w Warszawie (02-091), ul. Żwirki i Wigury 61.
2. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane:
 - a) w celu realizacji programu,



Załącznik do Zarządzenia Rektora nr 139/2026 z 3 lipca 2026 r.

- b) w celu wystawienia mikropoświadczeń oraz ich archiwizacji,
- c) w celach sprawozdawczości i kontroli w ramach Programu SPINAKER.
- 3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. e RODO (obowiązek prawny administratora i zadania realizowane w interesie publicznym).
- 4. Dane osobowe uczestników mogą być udostępniane instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym NAWA – Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej oraz partnerom projektu w zakresie niezbędnym do realizacji celu programu.
- 5. Dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa i zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentacji uczelni.
- 6. Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji programu i wystawienia mikropoświadczenia.
- 8. WUM powierza Instytutowi Badań Edukacyjnych – Państwowemu Instytutowi Badawczemu (zwanym dalej IBE) przetwarzanie danych osobowych na zasadach, w zakresie i w celu wskazanym w Umowie na pilotaż nr 105/2025/B, a IBE zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz zgodnie z Umową.
- 9. WUM powierza IBE do przetwarzania dane osobowe zwykle osób pełnoletnich w zakresie: imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu, nazwa, organizacja.
- 10. Celem przetwarzania jest wykonanie zawartej między Stronami Umowy w zakresie określonym w § 2 Umowy.
- 11. Przetwarzanie ma charakter ciągły, w formie elektronicznej przy wykorzystaniu Aplikacji Odznaka+.
- 12. Przetwarzanie danych stanowią operacje lub zestawy operacji takich jak: utrwalanie, przechowywanie, przeglądanie, usuwanie w zakresie niezbędnym do realizacji celu współpracy Stron.
- 13. Dane osobowe powierzone do przetwarzania będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy, a po jej zakończeniu zostaną usunięte wraz z wszelkimi ich

Załącznik do Zarządzenia Rektora nr 139/2026 z 3 lipca 2026 r.
istniejącymi kopiami w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji usługi, chyba,
że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych
osobowych. Strony dopuszczają możliwość ustalenia, w drodze odrębnego
porozumienia zawartego w formie pisemnej lub dokumentowej, innego terminu
usunięcia danych osobowych powierzonych do przetwarzania.

14. W relacji z IBE w momencie wydania mikropoświadczenia przez WUM, IBE staje się administratorem danych osobowych Użytkownika Indywidualnego, który może założyć w aplikacji konto indywidualne. Operator także w związku z prowadzonym już kontem Użytkownika Indywidualnego pozostaje w takim przypadku – tj. wydania mikropoświadczenia - Administratorem, przetwarzając dane osobowe w celach związanych z rejestracją i utrzymaniem konta oraz umożliwieniem korzystania z funkcjonalności Aplikacji.
15. WUM oświadcza, że dane osobowe, które powierza do przetwarzania IBE, zostały przez niego pozyskane i są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z uwagi na to, że zgodnie z celem mikropoświadczeń WUM jest organizatorem form edukacyjnych, pozwalających potwierdzać uzyskanie określonych efektów uczenia się zarówno w zakresie zdobywania nowych, jak i poszerzania zdobytych już umiejętności.
16. Uwzględniając ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych oraz stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, zakres, charakter, kontekst oraz cele przetwarzania danych osobowych, IBE oświadcza, iż zgodnie z art. 32 RODO, wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, mające na celu ich zabezpieczenie. Lista minimalnych środków technicznych i organizacyjnych dostępna jest na stronie internetowej <https://odznakaplustus.ibe.edu.pl/>.

§9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin może być aktualizowany przez Warszawski Uniwersytet Medyczny.
2. Wszelkie spory rozstrzyga Rektor WUM